

# InDesign



*Patrice RAUCQ*  
Responsable pédagogique

## Contexte

La formation **InDesign** vous permettra de vous initier à la maîtrise de ce logiciel complet de mise en page pour réaliser des documents de qualité.

Des scénarios évolutifs basés sur des cas pratiques provenant du monde des entreprises locales sont soumis aux apprenants tout au long de la formation.

## Objectifs

Au terme de la formation, le participant sera à même de :

- Maîtriser l'interface
- Créer des maquettes cohérentes, efficaces en production, et les préparer pour l'impression et l'édition numérique

## Public

Les graphistes ou toute autre personne en charge de la création de visuels ou d'illustrations pour le web ou le print.

## Prérequis

Le participant doit être à l'aise dans l'utilisation de son poste de travail et d'Internet.

## Durée

20 heures de formation réparties en 5 matinées de 4h, de 8h à 12h.

## Contenu

1 <sup>er</sup> partie	Gestion de l'espace de travail avec Indesign
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation des outils, des palettes</li> <li>• Affichage et préférences</li> <li>• Personnalisation des raccourcis</li> <li>• Import de fichiers natifs</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	Une simple présentation théorique des notions indispensables puis une démonstration à reproduire à l'identique est proposée afin de renforcer la compréhension.

2 <sup>ème</sup> partie	Utilisation et enrichissement du texte avec Indesign
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocs de texte, édition et liaison de textes</li> <li>• Recherche, modification de texte</li> <li>• Association de textes et de graphiques</li> <li>• Contrôle de césures et justifications</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	Des courtes démonstrations avec explications sont données, puis on passe à une pratique individuelle afin de mettre le participant en situation d'acquisition.

<b>3<sup>ème</sup> partie</b>	<b>Mise en page avec Indesign</b>
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Options de mise en page</li> <li>• Pages et doubles pages</li> <li>• Utilisation des règles, repères et grilles</li> <li>• Mise en page avec blocs</li> <li>• Utilisation des calques</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	Des courtes démonstrations avec explications sont données, puis on passe à une pratique individuelle afin de mettre le participant en situation d'acquisition.

<b>4<sup>ème</sup> partie</b>	<b>Le dessin</b>
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graphiques vectoriels et images bitmap</li> <li>• Tracés de formes simples avec l'outil Plume</li> <li>• Modifications de segments de tracés et ciseau</li> <li>• Effets de lignes et de sommets</li> <li>• Tracés transparents</li> <li>• Vectorisation de texte</li> <li>• Utilisation de la palette de contours</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	De simple cas théoriques sont démontrés puis des cas pratiques sont proposés et corrigés.

<b>5<sup>ème</sup> partie</b>	<b>Mises au point et transformations d'objet</b>
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modifications d'objets</li> <li>• Grouper, dégrouper les objets</li> <li>• Création et gestion des masques</li> <li>• Création et gestion des objets imbriqués</li> <li>• Les images ancrées</li> <li>• Superposition et alignement, distribution</li> <li>• Palette de transformations</li> <li>• Origine, déplacement et duplication</li> <li>• Taille, proportion et orientation des objets</li> <li>• Recadrage et modes d'habillage des images</li> <li>• Styles d'objets</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	De simple cas théoriques sont démontrés puis des cas pratiques sont proposés et corrigés.

<b>6<sup>ème</sup> partie</b>	<b>Application des couleurs et recouvrement</b>
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Couleur Quadri et ton direct</li> <li>• Palette de couleurs, palette nuancier</li> <li>• Bibliothèque de nuances</li> <li>• Création et gestion des couleurs dégradées</li> <li>• Surimpression du noir, contours et fonds</li> <li>• Exportation des nuanciers</li> <li>• Couleurs mélangée</li> </ul>
<b>Déroulé pédagogique</b>	De simple cas théoriques sont démontrés puis des cas pratiques sont proposés et corrigés.

Remarques :

- Aucune répartition horaire précise ne pourra être fournie (par rapport aux parties de la formation citée ci-dessus) car cela dépendra de l'avancée des participants dans la compréhension des informations transmises, au travers de nombreuses mises en situation et exercices proposés.
- Le contenu de formation présenté ci-dessus est traité dans son intégralité. Cependant certaines parties sont plus ou moins approfondies suivant le rythme d'apprentissage des participants.

## Moyens pédagogiques



DOCEO Formation dispose de licences complètes de Microsoft 365 : Word, Excel, Powerpoint, Outlook, etc. Nos PC sont équipés de Windows 10 et Windows 11.



DOCEO Formation utilise des **écrans interactifs de 55" et 65"** dans ses salles de formation. *Ces écrans remplacent les vidéoprojecteurs et permettent différents types d'interactivités avec les stagiaires.*



DOCEO Formation dispose d'un parc d'ordinateurs portables, mis à la disposition des participants durant la formation. Pour les formations dans les îles : 1 jeu d'ordinateurs déplaçables dédiés aux formations hors de Papeete.



Le réseau interne de DOCEO Formation est relié à Internet par la fibre Haut débit.

## Évaluation - Attestation - Certification

Une attestation de suivi de formation sera remise à chaque participant ayant suivi l'intégralité de la formation. Une évaluation à chaud de fin de formation sera remise par DOCEO et complétée par chaque participant. Un bilan nominatif évaluant le contrôle des connaissances sera remis à l'entreprise de chaque participant à l'issue de l'action de formation.

## Les PLUS DOCEO – organisme enregistré sous le numéro 000074

- DOCEO intervient auprès des plus grandes entreprises de Polynésie française, dans les domaines de l'hôtellerie, de la santé, de la pêche, de la finance, de la grande distribution, de l'industrie, du transport aérien et maritime, de l'immobilier, des assurances, des professions libérales, de même qu'auprès des moyennes, petites et très petites entreprises.
- DOCEO met à la disposition des participants tous les exercices réalisés ainsi que les contenus de cours. Ces documents sont téléchargeables via un lien Internet personnalisé.