

PERFECTIONNEMENT EN COMPTABILITE GENERALE



*Arnaud
LOZINGUEZ
Responsable
pédagogique*

Objectifs

Consolider l'ensemble de la mécanique comptable, savoir enregistrer les écritures comptables courantes et savoir passer les écritures spécifiques

Public

Tout public désireux de se perfectionner en comptabilité

Durée

20 heures

Contenu

| | |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1^{ère} partie | Rappel de la mécanique comptable et de l'organisation comptable |
| Contenu | <ul style="list-style-type: none"> • Les écritures sur les comptes du plan comptable • Le journal, le grand-livre, la balance, le résultat, le bilan |

| | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2^{ème} partie | Consolidation de la maîtrise des écritures comptables de base |
| Contenu | <ul style="list-style-type: none"> • Les ventes et les encaissements • Les achats et les règlements |

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3^{ème} partie | Les écritures comptables plus spécifiques |
| Contenu | <ul style="list-style-type: none"> • La gestion des comptes de trésorerie (caisse, banque, rapprochement, inventaire caisse) • Les charges de personnel (gestion du personnel, OD de paie) • Les immobilisations (acquisitions, amortissements, cessions) • Les écritures de TVA (établissement de la déclaration TVA, OD de TVA) • ... |

Outils et moyens pédagogiques

Exercices d'application permanents avec documents, jeux de factures... suivent une progression pédagogique pour atteindre l'objectif en fin de formation.

Au Centre DOCEO à Papeete : une des salles de DOCEO adaptée au nombre de participants

Avec l'expérience, le nombre idéal pour cette formation peut varier de 5 à 8 participants par session.

Un projecteur est utilisé durant la formation et les diapositives projetées sont distribuées et remises dans la pochette DOCEO offerte aux participants.

Les exercices et la progression pédagogique ont été travaillés et affinés avec de très nombreux polynésiens à Tahiti et dans les îles. Dans les îles, nous emportons un projecteur.

Evaluation – Attestation – Certification

Une attestation de suivi de formation sera remise à chaque participant ayant suivi l'intégralité de la formation.
Une évaluation à chaud de fin de formation sera remise par DOCEO et complétée par chaque participant.

Le PLUS DOCEO

- La formation est réalisée par une formatrice possédant une expérience professionnelle confirmée en comptabilité, expertise comptable et audit financier.